

Директор МБОУ Сумароковской НШ-ДС

Утверждаю:
Л.М.Аюпова



«Дорожная карта»
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
МБОУ Сумароковской НШ-ДС
на 2021 – 2022уч.г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение дорожной карты по формированию функциональной грамотности обучающихся в учреждении на 2021-2022уч.г.	Сентябрь, 2021г.	Директор Аюпова Л.М.
1.2	Назначение в образовательном учреждении ответственного за формирование функциональной грамотности	Сентябрь-октябрь 2021г.	Директор
1.3.	Создание рабочей группы по формированию функциональной грамотности в общеобразовательном учреждении	Октябрь 2021г.	Директор
1.4.	Внесение изменений в локальные акты и нормативные документы - программа воспитания и социализации, - рабочие программы по предметам, - программа внеурочной деятельности	Октябрь	Педагоги
2.1.	Участие в заседаниях ММО учителей предметников по формированию функциональной грамотности школьников	Ноябрь 2021г. *	Педагоги, руководители ШМО
2.2.	Включение в повестку заседания ШМО учителей по формированию функциональной грамотности школьников	В течение года	Руководители ШМО
2.3.	Участие членов рабочей группы по формированию функциональной грамотности обучающихся в дистанционных семинарах по повышению функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Директор, руководители ШМО
2.4.	Организация процесса формирования профессиональной компетенции администрации и педагогических кадров по формированию функциональной грамотности школьников (на курсах повышения квалификации различного уровня и разным предметным областям)	В течение года	Директор
2.5.	Консультирование родителей обучающихся по вопросам	Февраль 2022г	Педагоги,

2.5.	Консультирование родителей обучающихся по вопросам формирования функциональной грамотности	Февраль 2022г	Педагоги, классные руководители
2.6.	Участие в муниципальных семинарах, вебинарах и т.п. для руководителей и педагогических работников по вопросам развития функциональной грамотности школьников	Декабрь, январь.	Директор, руковод. ШМО, педагоги
3.1.	Участие директора школы в инструктивных совещаниях по вопросам формирования функциональной грамотности школьников	2 раза в год в период	Директор
3.2.	Создание банка педагогических технологий для формирования функциональной грамотности школьников и подготовка на его основе учебно-методического пособия «Банк технологий»	Сентябрь, 2021	Директор., руковод. ШМО, педагоги
3.3.	Разработка и внедрение структурно-функциональной модели формирования функциональной грамотности школьников на основе реализации межпредметных связей в образовательный процесс в школе	Сентябрь, октябрь	Директор, руковод. ШМО, педагоги
4.1.	Проведение ежегодных диагностических срезов на предмет выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Октябрь-ноябрь	Директор
4.2.	Предоставление ежегодного анализа о реализации дорожной карты	Апрель	Директор
5.1.	Разработка и поддержка информационного ресурса (вкладки на сайте Edu.tatar.), отражающего деятельность школьников в общеобразовательном учреждении	В течение года	Директор
5.2.	Разработка и поддержка информационного ресурса (страница на сайте) отражающего деятельность всех участников образовательного процесса по развитию функциональной грамотности	В течение года	